

ГРАФИК
контроля за состоянием охраны труда
по средней школе №2 на 2022-2023 уч.год

МЕСЯЦ	ЧТО КОНТРОЛИРУЕТСЯ	КТО ПРОВЕРЯЕТ
август	Готовность классных комнат и кабинетов к приему уч-ся, выполнение требований по ТБ	Директор школы Крашенинникова А.Ю. Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
сентябрь	Наличие стендов и правил для уч-ся по ТБ в кабинетах	Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
октябрь	Водоснабжение и освещение в кабинетах, коридорах.	Директор школы Крашенинникова А.Ю. Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
ноябрь	Умение учителей школы обращаться с ТСО	Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
декабрь	Наличие необходимых средств по ТБ в кабинетах химии, физики, биологии, уч. мастерских, в спортзале.	Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
январь	Выполнение правил по ТБ на уроках химии, биологии при проведении лабораторных работ. Правильность хранения химических реактивов в лаборатории.	Директор школы Крашенинникова А.Ю. Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
февраль	Выполнение уч-ся правил по ТБ на уроках физики, ОИВТ при проведении лабораторных работ.	Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
март	Ведение журналов по ТБ в кабинетах физики, ОИВТ, химии, биологии, уч. мастерских.	Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
апрель	Выполнение уч-ся правил по ТБ на уроках труда, в мастерских и на пришкольном участке.	Председатель ПК Ибрагимов Р.А.
май	Выполнение уч-ся правил по ТБ на пришкольном участке.	Председатель ПК Ибрагимов Р.А.

ИНСТРУКТАЖИ



ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

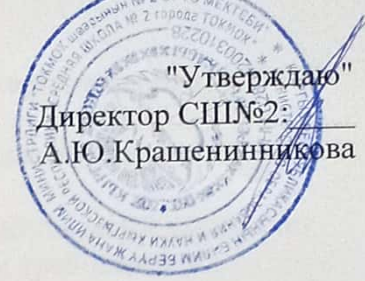
1. Общие сведения о школе, характерные особенности работы в школе.

2. Основные положения законодательства об охране труда.

3. Охрана труда.

4. Правила внутреннего трудового распорядка и ответственность за их нарушение.





ПРОГРАММА

для проведения вводного инструктажа по охране труда

1. Введение

Данная программа для проведения вводного инструктажа (программа вводного инструктажа) разработана в соответствии с ГОСТ 12.0.004 - 90 «Организация обучения безопасности труда», Постановлением Министерства труда и социального развития КР № 1, Министерства образования КР № 29 от 13 января 2003 года «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. В программе изложены основные нормативные требования охраны труда и трудового законодательства, знание которых обязательно для вновь поступающих на работу.

2. Общие положения

2.1. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций подлежат все работники организации, в том числе ее руководитель.

2.1.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.

2.2. Все принимаемые на работу лица, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

2.3. Цель вводного инструктажа состоит в том, чтобы разъяснить вновь поступающим работникам их задачи по соблюдению производственной и трудовой дисциплины, ознакомить их с характером работы предприятия, общими условиями безопасности труда, основными положениями законодательства об охране труда.

2.4. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте и повторный инструктаж.

2.5. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.6. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.7. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

3. Общие сведения о предприятии, организации, характерные особенности производства.

3.1. Дать общие сведения о предприятии, рассказать о характерных особенностях производства, дать характеристику рабочего места.

3.2. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работающий выполняет производственные операции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако, общими требованиями всегда остаются: надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих операций.

3.2.2. Рабочее место необходимо содержать в чистоте в течение всего рабочего времени. На рабочем месте не должно быть ничего лишнего, мешающего работе.

4. Основные положения законодательства об охране труда

4.1. Трудовой договор.

4.1.1. Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым Кодексом, законами и иными нормативными, правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка. Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

4.1.2. Трудовые договоры могут заключаться:

1) на неопределенный срок;

2) на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор)

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок.

В случае, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением его срока, а работник продолжает работу после истечения срока трудового договора, трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

4.2. Рабочее время и время отдыха.

4.2.1. Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

4.2.2. Нормальная продолжительность рабочего времени сокращается на:

16 часов в неделю - для работников в возрасте до шестнадцати лет;

5 часов в неделю - для работников, являющихся инвалидами I или II группы;

4 часа в неделю - для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет;

4.2.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни, как правило, запрещается.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в следующих случаях:

- для предотвращения производственной аварии, катастрофы, устранения последствий производственной аварии, катастрофы либо стихийного бедствия;
- для предотвращения несчастных случаев или порчи имущества;
- для выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом .

В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного профсоюзного органа данной организации.

4.2.5. В течение рабочего дня работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

4.2.6. Всем работникам предоставляются выходные дни. При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю, при шестидневной рабочей неделе - один выходной день.

4.2.7. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 48 календарных дней.

4.4. Охрана труда.

4.4.1. Обеспечение здоровых и безопасных условий возлагается на работодателя, вступившего в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договора.

На работодателя также возлагается обеспечение обучения всех работников безопасным приемам труда, а также проведение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности.

4.4.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками и другими лицами, в том числе подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний при исполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию организации или работодателя - физического лица.

4.4.3. Рабочие и служащие обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда.

5. Правила внутреннего трудового распорядка предприятия и ответственность за их нарушение

Правила внутреннего трудового распорядка определяют обязанности работников и администрации при выполнении ими своих должностных обязанностей, режим работы, а также правила поведения на предприятии, утверждаются руководителем предприятия. Выполнение требований Правил внутреннего трудового распорядка обязательно всеми работающими.

Законодательством, уставами и положениями о дисциплине могут быть предусмотрены для отдельных категорий рабочих также и другие дисциплинарные взыскания.

6. Организация работы по охране труда на предприятии.

Государственный контроль за охраной труда

6.1. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда осуществляют:

- специальные уполномоченные на то государственные органы и инспекции, не зависящие в своей деятельности от администрации предприятий и их вышестоящих органов Федеральная инспекция труда КР ;
- государственные органы и инспекции, специально уполномоченные в соответствии с Федеральными законами осуществлять надзор за соблюдением правил по безопасности работ в отдельных отраслях промышленности .

6.2. Контроль за охраной труда на предприятии осуществляют должностные лица, назначенные специальным приказом.

7. Общие правила поведения работников на территории предприятия.

Общие правила поведения работников на территории предприятия устанавливаются правилами внутреннего распорядка.

8. Основные опасные производственные факторы.

Основными источниками опасных производственных факторов являются:

- неисправность оборудования;
- загромождение рабочих мест, проходов и т.д.; обратить внимание на лестницы и переходы на территории предприятия;
- несовершенство технологического процесса;
- неудовлетворительное содержание здания и территории.

9. Основные вредные производственные факторы:

- наличие в воздухе вредных веществ в виде пыли, паров, газов и их соединений;
- отсутствие или недостаток естественного света;
- недостаточность искусственного освещения и т.д.

10. Основные требования по предупреждению электротравматизма.

10.1. Каждый работник должен знать, что электрический ток представляет собой скрытый вид опасности. При прикосновении к токоведущим частям оборудования или оголенным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение током) или электрический удар (поражение организма в целом при параличе дыхания или сердца, или того и другого одновременно при параличе нервной системы, мышц грудной клетки и желудочков сердца).

10.2. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к электрическим проводам, к неизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушения заземления оборудования немедленно сообщить об этом администрации;
- не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу. Не открывать двери электрораспределительных шкафов (щитов), не класть в них никаких предметов (например, ключей от помещений);
- запрещается использовать в производственных помещениях переносные электронагревательные приборы (электрочайники, электрокипятильники, электроплитки и т.д.)
- не производить самостоятельно ремонт электрооборудования, аппаратов, приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей), чистку электросветильников. Эти работы должны выполнять только специалисты-электрики.

11. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

11.1. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены:

- работать в удобной обуви, в опрятной одежде;

11.2. Принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Прием пищи на рабочем месте запрещается.

11.3. Для обеспечения санитарно-бытовых удобств работающих на предприятиях должны быть оборудованы:

- умывальники;
- лица, связанные с приготовлением пищи должны проходить ежеквартальные медицинские осмотры;
- ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник предприятия.

11.4. На каждом предприятии и на рабочих местах должны быть созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.

11.4.1. Освещение производственных помещений может быть естественным и искусственным. Искусственное освещение бывает: общее, местное и комбинированное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях). Хорошее освещение рабочего места - один из важных факторов благоприятных и безопасных условий труда.

12-13. Расследование несчастных случаев

12. Расследованию в порядке, установленном статьями 228 и 229 Трудового Кодекса и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях (далее — установленный порядок расследования), подлежат события, в результате которых работниками были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшее за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть (далее — несчастный случай), происшедшие:

- а) при непосредственном исполнении трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий в интересах работодателя, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;
- б) при следовании к месту работы или с работы ;
- г) во время служебных поездок на общественном транспорте, а также при следовании по заданию работодателя (его представителя) к месту выполнения работ и обратно, в том числе пешком;
- д) при следовании к месту служебной командировки и обратно;
- е) при привлечении в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастроф, аварий и других чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, криминогенного и иного характера.

В установленном порядке расследуются также несчастные случаи, происшедшие с работодателями — физическими лицами и их полномочными представителями при непосредственном осуществлении ими трудовой деятельности либо иных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работниками.

Расследуются в установленном порядке, квалифицируются, оформляются и учитываются в соответствии с требованиями статьи 230 Трудового Кодекса и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях как связанные с производством несчастные случаи, происшедшие с работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), а также осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

13.2. О каждом несчастном случае на производстве пострадавший или очевидец в течение дня должен сообщить непосредственному руководителю работ, который должен сохранить до начала работы комиссии по расследованию обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии).

13.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил по охране труда, по возможности получить объяснение от пострадавшего и в течение трех суток составить акт по форме Н-1.

13.4. Руководитель предприятия незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, и утверждает 2 экземпляра акта по форме Н-1. Акт формы Н-1 с материалами расследования подлежит хранению в течение 45 лет на предприятии, где взят на учет несчастный случай.

13.5. Несчастный случай, о котором пострадавший или очевидец не сообщили администрации предприятия в течение рабочего дня, или от которого потеря трудоспособности наступила не сразу, расследуется по заявлению пострадавшего или лица, представляющего его интересы в срок не более месяца со дня подачи заявления. Вопрос о составлении акта формы Н-1 решается после всесторонней проверки заявления о несчастном случае с учетом всех обстоятельств, показаний очевидцев и других доказательств.

13.6. Один экземпляр утвержденного руководителем предприятия акта по форме Н-1 пострадавший или лицо, представляющее его интересы, должен получить на руки по окончании расследования.

13.7. При получении травмы на производстве администрация, по окончании расследования несчастного случая, обязана выдать работнику на руки один экземпляр акта по форме Н-1. В случае отказа администрации в составлении акта по форме Н-1, а также при несогласии с содержанием акта формы Н-1 конфликт рассматривает профсоюзный комитет предприятия (организации), государственный инспектор по охране труда или суд.

13.8. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнания работодателем (уполномоченным им представителем) несчастного случая, отказа в проведении расследования несчастного случая и составления соответствующего акта, несогласия пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются соответствующими органами государственной инспекции труда или судом.

14. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров. Действия персонала при их возникновении.

14.1. Каждый работник должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара. С этой целью он должен выполнять основные требования противопожарного режима.

14.2. Усвоить, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара.

14.3. При работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду и др.).

14.4. Обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности сообщать администрации предприятия.

14.7. При возникновении пожара немедленно приступить к его тушению имеющимися средствами, сообщить по телефону 101 в пожарную команду и администрации предприятия (порядок действий определить самому в зависимости от степени угрозы).

14.8. В расположении предприятия работнику запрещается:

- обвешивать электролампы бумагой и тканью, вешать на электровыключатели и электропровода одежду и др., забивать металлические гвозди между электропроводами, подключать к электросети непредусмотренные нагрузки;
- использовать для приготовления пищи и обогрева: электроплитки, электрочайники и др.;

15. Ответственность

За невыполнение требований инструкций, положений и Правил работник несет ответственность согласно действующему законодательству.

Первичный инструктаж

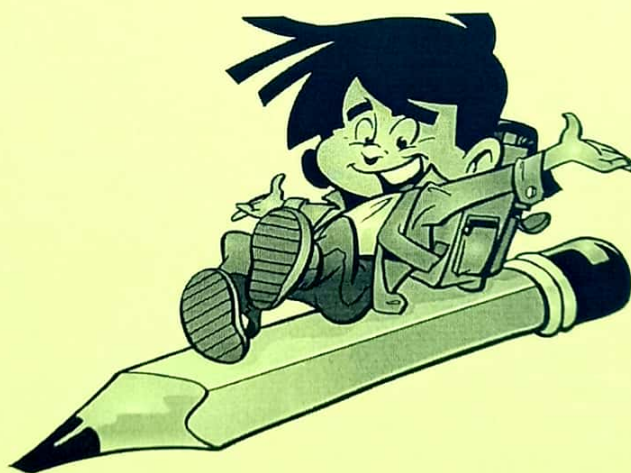




Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте в образовательном учреждении

1. Общие сведения об оборудовании на данном рабочем месте, участке. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие на нем.
 2. Безопасная организация и содержание рабочего места.
 3. Опасные зоны механизма, прибора, другого оборудования, средства безопасности оборудования (предохранительные устройства, ограждения, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности). Требования по предупреждению электротравматизма.
 4. Порядок подготовки рабочего места к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты).
 5. Безопасные приемы и методы работы; действия при возникновении опасной ситуации.
 6. Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.
 7. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм. Обязанность и действия работников при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся в учреждении средств пожаротушения, противопожарной защиты и сигнализации, места их расположения.
-

Повторный инструктаж



Журнал регистрации повторного инструктажа

По средней школе №2

Начат: «10» января 2020 год

Окончен: « » 20 год

Get Stronger

СОРУBOOK

Журнал
регистрации
повторной
инструкция
(договор)

Дата	№ п/п	№ У.О. инструкторского	год рождения	профессия, функционал- инструктор	Наименование, участков и катег. работы инструктора	№ У.О. сержант- инструктора	профессия инструктор- тора	инструктор- партнера
10.01.22	1	Черемных В.В.	1964	уч. рус. яз.	смм 2			
10.01.22	2	Зубова Н. И.	1963	уч. нем. яз.	смм 2			
10.01.22	3	Димосан Р.А.	1994	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	4	Лапалова И.Б.	1974	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	5	Колва Т. Н.	1961	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	6	Бабзакова С. Н.	1981	уч. гос. языка	смм 2			
10.01.22	7	Жагершево А. Н.	1952	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	8	Заиграянов В. Н.	1964	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	9	Билецкая И. И.	1974	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	10	Завицкова М.Ф.	1969	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	11	Овчинникова Т.А.	1957	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	12	Красоткина Н.В.	1970	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	13	Кастюкова Т. Н.	1969	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	14	Гонимо В.Г.	1960	уч. рус. яз.	смм 2			
10.01.22	15	Машамло З. И.	1966	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	16	Шварц О.Д.	1979	уч. нач. кл.	смм 2			
10.01.22	17	Жукова С.В.	1980	уч. нач. кл.	смм 1-			

2021 - 2022 уч. год

инструктор смм 2 Красоткина Н.В.
Алина Жукова

Дата	№	Ф.И.О.	год рождения	профессия, семейность - институтская	Наименование профессора - институтская	Ф.И.О. заместителя института	Профессор
							институтская - институтская
10.01.22	18	Мейсанова С.М.	1985	уч. англ. яз.	свт		svt
10.01.22	19	Борокова А.Д.	1979	уч. рос. яз.	свт		svt
10.01.22	20	Вершинина И.В.	1951	уч. Биология	свт		svt
10.01.22	21	Вершинин Т.Т.	1950	уч. физ - мат	свт		svt
10.01.22	22	Шуманова Р.А.	1972	уч. рос. яз.	свт		svt
10.01.22	23	Войтенко Т.В.	1974	кат. ки.	свт		svt
10.01.22	24	Мамбетова Т.К.	1970	уч. рос. яз.	свт		svt
10.01.22	25	Миятшикова Д.Р.	1999	нач. ки.	свт		svt
10.01.22	26	Селенченко Н.Н.	1979	уч. истории	свт		svt
10.01.22	27	Карошаква А.К.	1995	уч. рос. яз.	свт		svt
10.01.22	28	Жакимова З.Б.	1993	уч. истории	свт		svt
10.01.22	29	Торжева О.В.	1976	уч. нач. кл.	свт		svt
10.01.22	30	Тамболатова Д.Н.	1998	уч. нач. кл. 1/30.	свт		svt
10.01.22	31	Тарнавков Е.И.	1971	учитель химии	свт		svt
10.01.22	32	Крамцова З.Р.	1956	учит. истории	свт		svt
10.01.22	33	Курунова А.С.	1988	уч. англ. яз.	свт		svt
10.01.22	34	Бабасова М.Х.	1995	уч. англ. яз.	свт		svt

Директор свт 'Красноярского
 Елена Юрьевна

Дата	№ п/п	Ф.И.О. инструкторского	год рождения	профессия, специальность инструктор	Наименование, профсоюзная Контар. профсоюз, инструкторское	Ф.И.О. заместителя инструктора	Профсоюз инструкторского инструкторского
10.01.12	35	Семкина К.С.	1946	уч. физики	СССР		
10.01.12	36	Крамнишвили И.И.	1932	уч. ИЗО	СССР		
10.01.12	37	Зандкова С.И.	1917	уч. математики	СССР		
10.01.12	38	Тамашбекова Д.И.	1962	уч. русского языка	СССР		
10.01.12	39	Кречетова Е.В.	1992	соц. педагог	СССР		
10.01.12	40	Минбаев А.К.	1982	уч. физкультуры	СССР		
10.01.12	41	Саламатдинова Т.В.	1983	библиотекарь	СССР		
10.01.12	42	Керимбекова Г.И.	1957	уч. кон. яз.	СССР		
10.01.12	43	Бывасова К.К.	1968	уч. истории	СССР		
10.01.12	44	Саудатбекова Б.Э.	1975	уч. рус. яз.	СССР		
10.01.12	45	Шабалинов Р.А.	1973	уч. физ.-мат.	СССР		
10.01.12	46	Кариева Д.Т.	1997	уч. информат.	СССР		
10.01.12	47	Касанова Е.В.	1968	уч. физ. вел.	СССР		
10.01.12	48	Рахманов Д.В.	1993	уч. физики	СССР		
10.01.12	49	Кораманова Н.Н.	1985	УСН	СССР		
10.01.12	50	Турдумамбетова Т.Т.	1967	уч. математики	СССР		
10.01.12	51	Брашневская И.И.	1996	уч. ОБЖ	СССР		

директор СССР
 Крашенинникова Г.И.

Дата № п/п № У.О. структурного подразделения профессия, должность - структурная наименование подразделения № У.О. структурного подразделения № п/п № У.О. структурного подразделения

2011-2013 гг. 109

09.01.2013	1	Чаканбаев Д.В.	1968	заведующий ВР	сем 2,
09.01.2013	2	Байралиев Д.Х.	1968	учитель истории	сем 12.
09.01.2013	3	Бережанов Ч.Т.	1958	учитель математики	сем 12
09.01.2013	4	Салиева Т.С.	2002	учитель музыки	сем 12
09.01.2013	5	Муратов С.К.	1988	учитель физ-мат	сем 12
09.01.2013	6	Байралиев У.И.	1964	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	7	Джолдошева А.Н.	1952	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	8	Калиева Е.М.	1988	уч. технологии	сем 12
09.01.2013	9	Молдошева А.Д.	1963	уч. истории	сем 12
09.01.2013	10	Овчинникова Т.А.	1954	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	11	Торгунов О.В.	1976	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	12	Калиева Т.Н.	1961	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	13	Бейшеналиева Е.О.	1991	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	14	Салиева Е.В.	1974	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	15	Маманов З.И.	1966	уч. нач. кл.	сем 12
09.01.2013	16	Обонбаева З.Т.	1976	учитель	сем 12

Директор сем 2
Учредитель школы Д.Н.

Handwritten signatures and initials corresponding to the table entries, including names like 'Салиева', 'Торгунов', 'Калиева', 'Бейшеналиева', 'Салиева', 'Маманов', 'Обонбаева'.

Дата	№ п/п	Ф.И.О. инструкторского	год рождения	профессия, специальность, инструкторская	Наименование, профессия, категория, уровень, инструкторская	Ф.И.О. заместителя инструкторского	профессия инструкторского инструкторского
09.01.2023	17	Димосан Р.А.	1994	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.2023	18	Тамляникова Д.Р.	1999	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.2023	19	Мешкова К.В.	1986	уч. физ. культ	скад I		скад I
09.01.2023	20	Жаманкулова А.О.	2002	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.2023	21	Алимова Ю.А.	1980	уч. физ.	скад I		скад I
09.01.2023	22	Тамболова Т.Н.	1999	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.2023	23	Тамболова Д.Н.	1998	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.2023	24	Шакирова М.Ю.	1980	уч. англ. яз	скад I		скад I
09.01.2023	25	Силанко Н.Н.	1979	уч. истории	скад I		скад I
09.01.2023	26	Забирова М.Д.	1969	уч. англ. яз	скад I		скад I
09.01.2023	27	Алимов А.А.	2004	уч. физ. культ	скад I		скад I
09.01.2023	28	Войтенко Т.В.	1974	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.2023	29	Белецкая М.М.	1974	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.2023	30	Минбаев А.К.	1972	уч. физ. культ	скад I		скад I
09.01.2023	31	Дарбекова С.Т.	1987	уч. математики	скад I		скад I
09.01.2023	32	Курбанова А.С.	1988	уч. англ. яз	скад I		скад I
09.01.2023	33	Минбаев П.Ш.	1957	уч. нач. кн	скад I		скад I
09.01.23	34	Черезов Р.А.	1961	уч. нач. кн	скад I		скад I

Директор
Управления № 10

Дата	№ п/п	Ф.И.О. институтского	год рождения	профессия, специальность, институтский	Наименование производства, котлов, турбин, институтского	Ф.И.О. заместителя институтского	Требуется инструкция по
09.01.23	35	Красноглазов А. В.	1996	учитель ОБЖ	ссл 52		Инструкция
09.01.23	36	Лайшева Л. А.	1998	учитель рус. языка	ссл 1		Инструкция
09.01.23	37	Куршубаева Н.	1987	учитель ИЗО	ссл п 2		Инструкция
09.01.23	38	Тамбиева Д. М.	1962	учитель рус. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	39	Дурова Е. В.	1993	учитель англ. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	40	Куршубаева С. М.	1954	учитель рус. яз.	ссл п 2		Инструкция
09.01.23	41	Утева Н. М.	1963	учитель нем. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	42	Асауберова Г. А.	1992	учитель англ. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	43	Тордаева Н. К.	1978	учитель англ. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	44	Маматова А. Ч.	1971	учитель рус. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	45	Молдомамбетова	1986	учитель англ. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	46	Садырбекова Б. Д.	1975	учитель рус. яз.	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	47	Кариева Д. Т.	1997	учитель информатики	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	48	Колкочлова В. П.	1997	учитель физики	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	49	Колкочлова И. В.	1974	учитель нач. классов	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	50	Садыргалиев А. Х.	1975	учитель ОБЖ	ссл N 2		Инструкция
09.01.23	51	Храмунова Л. Р.	1956	учитель истории	ссл N 2		Инструкция

Директор ИИИТ
 Красноглазов А. В.

Дата	№ п/п	Ф.И.О. инструкторского	год рождения	профессия, специальность, инструктор	Наименование, процедуры, метод, приборы, инструменты	Ф.И.О. заместителя инструктора	происхождение инструментального прибора
09.01.13	52	Минбаева А.К.	1994	учитель нач. кл.	см. № 2.		А.К.
09.01.13	53	Джуссаева С.И.	1995	учит. нач. кл.	см. № 2		С.И.
09.01.13	54	Боронцова Т.Д.	1979	учит. нач. кл.	см. № 2		Т.Д.
09.01.13	55	Алишарова Р.А.	1978	учит. нач. кл.	см. № 2		Р.А.
09.01.13	56	Чекетбаева С.Б.	1992	уч. физ. культ.	см. № 2		С.Б.
09.01.13	57	Шабарова О.Р.	1979	уч. нач. классов	см. № 2		О.Р.
09.01.13	58	Шукота Е.В.	1980	уч. нач. классов	см. № 2		Е.В.
09.01.13	59	Камбаров Ф.К.	1869	уч. нач. классов	см. № 2		Ф.К.
09.01.13	60	Саткеева Т.Б.	1957	учит. физ. культ.	см. № 2		Т.Б.
09.01.13	61	Каскеева Б.У.	1978	уч. физ. культ.	см. № 2		Б.У.
09.01.13	62	Краснощекина А.В.	1982	преподаватель ИЗО	см. № 2		А.В.
09.01.13	63	Курманова И.В.	1987	уч. биологии	см. № 2		И.В.
09.01.13	64	Переманова Г.Т.	1850	уч. физ. культ.	см. № 2		Г.Т.
09.01.13	65	Сарманова Е.К.	1971	уч. химии	см. № 2		Е.К.
09.01.13	66	Малибаева Т.А.	1970	уч. нач. кл.	см. № 2		Т.А.
09.01.13	67	Саданку В.М.	1987	уч. математ.	см. № 2		В.М.
09.01.13	68	Курманова Т.В.	1976	уч. биологии	см. № 2		Т.В.

Директор школы
 Краснощекина А.В.

Дата	№ п/п	Ф.И.О. инструктора	год рождения	профессия, специальность инструктора	Наименование, процедура, метод, процедура, сертификат	Ф.И.О. заместителя инструктора	Период инструктора интервала
09.01.23	59	Салыбеков И.У.	1988	учит. 100.3/	сис 2		И
09.01.23	70	Кристьян И.В.	1970	уч. 100.10	сис 2		И
09.01.23	71	Асанбеков Т.Д.	1992	учит. 100.3/	сис 2		И
09.01.23	72	Торайбеков Т.С.	1983	уч. 100.3/	сис 2	Инструктор сис 2	И
09.01.23	73	Шакирова М.Ю.	1980	уч. англ. 23-9	сис N 2	Инструктор сис 2	И
09.01.23	74	Меркулова Л.М.	1963	учитель физ	сис 2		И
09.01.23	75	Капустин Д.А.	1997	учитель физ	сис 2		И



Шеркес
проекті және
проекті және
ассургане
18.08.2023
Дер. П. В. Краш
кинников