

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета СШ№2

Протокол № 1 от 30.08.2020 г.



**Положение  
О календарно-тематическом планировании  
по средней школе №2 г.Токмок**

**1.Общее положение**

1. Настоящее положение устанавливает единую форму стратегического планирование педагогической деятельности учителя на учебный год и призвано обеспечить:

Права учащихся на получение образование, предусмотренного государственным образовательным стандартом;

Права учителей на свободу творчество (Закон КР «Об образовании»)

Права руководителей учреждения на осуществлении контроля за соблюдение законодательства (Закон КР «Об образовании»)

2. Календарно-тематическое планирование (далее- КТП) учителя должно обеспечивать реализацию применяемых в школе образовательных программ в соответствии с учебным планом и способствовать обеспечению уровня подготовки учащихся, соответствующего требованиям государственного образовательного стандарта.

**2.Содержание календарно-тематического планирования:**

Календарно-тематическое планирование должно включать следующие структурные элементы:

- Титульный лист.
- Учебно-тематический план.
- **Титульный лист включает:**
- Название предмета.
- Класс.
- Фамилию, имя, отчество учителя.
- Учебно-методическое обеспечение.
- Количество предусмотренных программой контрольных, практических, лабораторных работ.

Учебно-тематический план выполняется в виде таблицы со следующими столбцами:

- № по порядку
- № урока
- Дата (предлагаемая-коррекция)
- Количество часов
- Тема урока

### **3.Сроки составления и порядок утверждения календарно-тематического планирование.**

1. КТП на каждый учебный год составляет заблаговременно, до начала учебного года.
2. КТП рассматривается на заседании школьного методического объединения, согласовывается с заместителем директора школы, курирующего предмет.
3. Копия КТП сдается заместителю директора.

#### **Деятельность педагогов.**

- 4.1 Учитель учреждения обязан иметь календарно-тематическое планирование по всем преподаваемым им предметам.
- 4.2 КТП может быть составлен на целый учебный год.
- 4.3 До 15 сентября текущего учебного года КТП должно быть представлено заместителю директора по учебной работе на проверку.
- 4.4 Если обозначена дата повторной проверки КТП, учитель обязан предоставить план в указанный срок с необходимыми доработками.
- 4.5 Учитель вносит корректировку в свое КТП по мере необходимости.
- 4.6 Учитель обязан предоставлять свои КТП по требованию администрации школы.

#### **Деятельность администрации.**

##### **5.1 с 1 по 15 сентября текущего учебного года заместитель директора по учебной работе обязан провести проверку КТП учителей**

В течении учебного года возможна корректировка планирования в зависимости от уровня обучаемости и обученности классов, темпов прохождения программы, других ситуации, при условии прохождения тем, в соответствии с Государственным стандартом обязательного минимума содержания образования.

Содержание плана учебного предмета должно соответствовать содержанию программы, по которой ведется обучение