

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета СИШ №2
Протокол № 1 от 30.08.2020 г.



Положение

о педагогическом совете

средней школы №2 г. Токмок

1. Общие положения

1.1 Положение о Педагогическом совете средней общеобразовательной школы № 2 г. Токмок, разработано на основе Устава школы.

1.2 Педагогический совет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – Педагогический совет), (далее – Образовательное учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3 В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители методических объединений, а также педагогические работники.

1.4 Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании» других нормативных правовых актов об образовании, Устава Образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.5 Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

реализация государственной программы по вопросам образования;

- ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива Образовательного учреждения на повышение качества образовательного процесса;
- ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2 К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов: организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- ✓ разработка и принятие образовательных программ, учебных планов и планов внеурочной деятельности;
- ✓ рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- ✓ рассмотрение вопросов предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- ✓ осуществление текущего контроля успеваемости, и итоговой аттестации обучающихся;
- ✓ принятие решения по вопросам перевода обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

- ✓ рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- ✓ рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- ✓ принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- ✓ рассмотрение иных вопросов, вытекающих из цели, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

3.2. Члены Педагогического совета школы имеют право:

- ✓ требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более 50 % от общего числа членов Педагогического совета;
- ✓ предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности;
- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

3.3. Педагогический совет несет ответственность:

за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Кыргызской Республики об образовании;

- ✓ за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- ✓ за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам;
- ✓ за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Кыргызской Республики об образовании, о защите прав ребёнка;
- ✓ за выполнение плана работы;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1 Членами Педагогического совета являются все педагогические работники школы, состоящие в трудовых отношениях со школой, в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты, директор школы, заместители директора по УВР.

4.2 Директор школы является председателем Педагогического совета.

4.3 На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- ✓ работники школы
- ✓ граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со школой;
- ✓ обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

4.4 Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

4.5 Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с Планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже одного раза в три месяца.

4.6 Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

4.7 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.8 Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.9 Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления школы, имеет бессрочный срок полномочий.

4.10 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2 Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом школы.

5.3 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4 Книга протоколов Педагогического совета школы входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении не менее 5 лет.

5.5 Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью школы.

Настоящее положение вводится в действие с начала учебного года и действует до изменения или отмены его.