

РАССМОТРЕНО
На заседании педагогического совета СШ№2
Протокол №1 от 30.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СШ№2
№78 от 01.09.2020г.
Директор:
А.Ю.Крашенивникова



Программа развития средней школы №2 (2020-2025 учебный год)

*Настоящая программа определяет стратегию развития средней
общеобразовательной школы №2 г. Токмок и основные задачи
по ее реализации на ближайшие пять лет.*

«Наша новая школа»

2020 год

г.Токмок

ПАСПОРТ

Программы развития школы

Наименование программы	Программа перспективного развития средней школы №2 г. Токмок на 2020-2025 учебный год «Наша новая школа».
Основание для разработки программы	Закон КР «Об образовании».
Цели и задачи программы	Цель программы: Создание условий для повышения качества образования, достижения высокого уровня подготовки обучающихся. Задачи программы: <ol style="list-style-type: none">1. Повысить качество образования, отвечающее современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.2. Совершенствовать систему выявления, поддержки и сопровождения талантливых детей и создавать условия для реализации их способностей.3. Совершенствовать систему материальных и моральных стимулов поддержки учителей. Повышать квалификацию педагогических кадров для работы в современных условиях.4. Совершенствовать систему сохранения и укрепления здоровья детей и создавать условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий.5. Повышать качество и эффективность услуг, предоставляемых за счет родительских средств.
Основные направления деятельности	<ol style="list-style-type: none">1. Внедрение в учебный процесс новых инновационных технологий.2. Развитие системы поддержки талантливых детей.3. Совершенствование учительского корпуса.4. Сохранение и укрепление здоровья школьников.5. Расширение ДОУ.
Сроки реализации программы	2020 – 2025 гг.
Источники финансирования	Бюджет школы Внебюджетные средства
Ожидаемые конечные результаты	<ol style="list-style-type: none">1. Повышение качества образования учащихся. Улучшение условий реализации образовательной программы школы.2. Удовлетворение запросов всех участников образовательного процесса.3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.4. Расширение диапазона мероприятий для раскрытия, развития и реализации творческих, учебно – исследовательских способностей учащихся.5. Увеличение числа школьников, реализовавших свои способности.6. Повышение мотивации учащихся к здоровому образу жизни и спорту, сохранение и укрепление здоровья школьников.

Механизм реализации программы	Программа реализуется через запланированные мероприятия.
Система контроля за выполнением программы	Контроль выполнения мероприятий осуществляют Управляющий совет школы.

Этапы реализации программы:

1 этап – ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ(2020). Проблемный анализ эффективности работы школы, разработка плана мероприятий.

Цель:

создание условий в школе для качественного повышения педагогического мастерства учителей на основе освоения современных педагогических технологий и технических и средств обучения.

Задачи:

- формирование активной научно-творческой и познавательной позиции педагога;
- повышение квалификации педагогов через самообразование, участие в профессиональных конкурсах;
- обеспечение высокой мотивации достижений в работе;
- развитие конструктивного мышления педагогов, их умения спроектировать систему учебной деятельности учащихся с учётом роста их познавательных способностей;
- формирование готовности к инновационной работе.

2 этап - ОСНОВНОЙ – ПРАКТИЧЕСКИЙ (2021-2024 гг.)

Цель:

создание благоприятных условий для развития талантливых учащихся через оптимальную структуру школьного и дополнительного образования.

Задачи:

- совершенствование системы выявления и сопровождения талантливых и одарённых детей, их специальной поддержки, создание психолого-консультативной службы для оказания психологической помощи;
- отбор среди различных систем обучения тех методов и приёмов, которые способствует развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества;
- расширение возможностей для участия талантливых и одарённых школьников в олимпиадах разного уровня, научных конференциях, творческих выставках, различных конкурсах.

3 этап – ОБОБЩАЮЩИЙ (2025 г.) Проблемный анализ результатов реализации проекта, определение перспектив дальнейшего развития школы.

Планирование работы по проекту

Подготовительный этап (2020 г.)

1. Организация интеллектуально – творческой работы учителей.

1	Инструктивное совещание по изучению и обсуждению нормативных документов и инструктивно-методических материалов.	Сентябрь	Директор Крашенинникова А.Ю.
2	Изучение литературы и опыта других учреждений образования по программе.	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
3	Корректировка графика повышения квалификации; корректировка тем самообразования учителей.	Сентябрь	Завуч методист Вершинина Н.В.
4	Работа учителей по самообразованию над методической темой «Инновационная деятельность и развитие профессионально-личностных качеств педагогов как необходимое условие повышения качества образования».	В течение года	Учителя школы
5	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей с целью обмена опытом.	В течение года	Учителя школы
6	<u>Педсовет</u> 1) «Формирование компетенций учителя и учащихся как средство повышения качества образования». 2) Анализ успеваемости учащихся школы за 1-ю четверть. Мониторинг качества образования: пути роста.	Ноябрь	Завуч методист Вершинина Н.В.
7	<u>Педсовет</u> 1) «Компетентностный урок, его критерии, самоанализ» 2) Анализ учебно-воспитательной работы школы за 1-е полугодие.	Январь	Завуч методист Вершинина Н.В.
8	<u>Педсовет</u> 1) «Мотивация, как основное средство формирования познавательных потребностей учащихся» 2) Анализ успеваемости учащихся школы за 3-ю четверть.	Март	Завуч методист Вершинина Н.В.
9	<u>Методический семинар</u> Круглый стол «Современные образовательные технологии как средство повышения качества образования. Индивидуализация и дифференциация обучения».	Ноябрь	Завуч методист Вершинина Н.В.
10	<u>Методический семинар</u> «Способы и процедуры оценки уровня достижений ключевых компетенций в учебном процессе».	Март	Завуч методист Вершинина Н.В.
11	<u>Психолого-педагогический семинар</u> «Психолого-педагогические закономерности процесса усвоения знаний» (научно практический семинар)	Октябрь	Завуч методист Вершинина Н.В.
12	<u>Психолого-педагогический семинар</u> «Педагогическая этика взаимоотношений» (Учитель – ученик, учитель – родитель, учитель - учитель).	Апрель	Завуч методист Вершинина Н.В.

13	Работа школы молодого учителя.	В теч.года	Завуч методист Вершинина Н.В.
14	Изучение и внедрение новых педагогических технологий в процесс обучения учащихся.	В теч.года	Завуч методист Вершинина Н.В.
15	Организация выставок методической литературы.	В теч.года	Библиотекарь Салахутдинова Т.В.

2. Организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся

1	Организация и работа творческо-поисковой лаборатории «Тамыр».	В течение года	Завуч по УВР Байзакова С.К.
2	Утверждение тематики исследовательских работ участников ТПЛ «Тамыр».	Октябрь	Завуч по УВР Байзакова С.К.
3	Защита исследовательских проектов участниками ТПЛ «Тамыр» на заседаниях школьных МО и конференции.	Апрель	Завуч по УВР Байзакова С.К.
4	Проведение конкурса «Всезнайка», школьного интеллектуального марафона и предметных олимпиад.	Октябрь	Завучи по УВР Черемнова Е.А. Байзакова С.К.
5	Организация и проведение работы по ДОУ.	В течение года	Завуч по ДОУ Кольва Н.Н.
6	Организация предметных недель.	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
7	1) Трёхмесячник по государственному языку.	Сентябрь-ноябрь	Завуч по УВР Байзакова С.К.
	2) Неделя естественных наук (химия, биология, география).	Октябрь	Руководитель ШМО Турдумамбетова Ч.Т.
	3) Декада иностранных языков.	Ноябрь	Укуева Н.Ж.
8	4) Неделя физики и информатики	Декабрь	Руководитель ШМО Турдумамбетова Ч.Т.
9	5) Неделя математики	Январь	Руководитель ШМО Турдумамбетова Ч.Т.
10	6) Неделя истории	Февраль	Руководитель ШМО Укуева Н.Ж.
11	7) Неделя русского языка и литературы	Март	Руководитель ШМО Укуева Н.Ж.
12	8) Неделя физкультуры и здоровья.	Апрель	Завуч по ВР Качанова Е.В.
13	9) Неделя эстетического цикла (музыка, ИЗО)	Май	Завуч по ВР Качанова Е.В.

Практический этап (2021-2024 гг.)

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей.	Сентябрь	Завуч методист Вершинина Н.В.
2	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями.	В течение года	Администрация
3	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в городе.	В течение года	Администрация
4	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику.	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В. Руководители МО

5	Изучение и внедрение новых педагогических технологий в процессе обучения учащихся.	В течение года	Завучи по УВР Черемнова Е.А. Байзакова С.К.
6	Внедрение экспериментальной и инновационной работы через педагогических семинаров, самообразование учителей.	В течение года	Завучи по УВР Черемнова Е.А. Байзакова С.К. Вершинина Н.В.
7	Обмен опытом между учителями МО по предметам.	В течение года	Руководители МО
8	Изучение опыта учителей – новаторов.	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
9	Повышение квалификации учителей через тренинги.	В течение года	Администрация
10	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета.	В течение года	Руководители МО
11	Отчёты учителей о работе по самообразованию.	В течение года	Руководители МО Завуч методист Вершинина Н.В.
12	Ознакомление с новинками методической литературы.	В течение года	Библиотекарь Руководители МО
13	Совершенствование системы оценки качества общего образования, охватывающей уровень школы (внедрение механизма независимой проверки знаний обучающихся с привлечением Управляющего Совета).	Сентябрь-апрель	Директор Крашенинникова А.Ю.
14	Проведение школьного конкурса «Ученик года»	Апрель	Завуч по УВР Черемнова Е.А.
15	Психолого-педагогическое сопровождение талантливых и одаренных детей.	В течение года	Завуч по УВР Байзакова С.К.
16	Повышение квалификации педагогов, работающих с талантливыми и одаренными обучающимися.	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
17	Подготовка нормативно-правовой базы для оказания дополнительных услуг.	Сентябрь	Директор Крашенинникова А.Ю.
18	Расширение системы дополнительного образования.	Сентябрь	Завуч по ДОУ Кольва Т.Н.
19	Психологическое сопровождение родителей талантливого ребёнка.	В течение года	Соц.педагог Кречетова Е.В.
20	Участие детей в школьных олимпиадах.	Ноябрь	Завуч по УВР Байзакова С.К.

1. Организация систематической профессиональной подготовки педагогических кадров

1	Организация работы Методического Совета (Координация методической работы, рассмотрение предложений по наиболее важным проблемам содержания и методики преподавания).	Сентябрь	Руководители МО Завуч методист Вершинина Н.В.
2	Продолжение работы цикловых методических объединений: -ШМО начальных классов; -ШМО учителей государственного языка; -ШМО естественно-математического цикла;	В течение года	Руководители МО Завуч методист Вершинина Н.В.

	-ШМО гуманитарного цикла; -ШМО классных руководителей;		
3	Организация работы учителей по самообразованию методической темы «Инновационная деятельность и развитие.	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
4	Посещение учителями школы городских секций и семинаров с целью обмена опытом.	В течение года	Учителя
5	Методическое обеспечение повышения квалификации педработников и развитие педагогического творчества.	Согласно по графику	Завуч методист Вершинина Н.В.
6	Организация работы методического кабинета (проведение педучебы, проведение семинаров на базе метод кабинета и т.д.).	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
7	Выпуск методического бюллетеня по актуальным для школы вопросам.	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
8	Индивидуальные собеседования с учителями школы.	В течение года	Администрация
9	Проведение тематических педсоветов.	В течение года	Администрация
10	Проведение единого методического дня.	Март	Завуч методист Вершинина Н.В.
2. Анализ эффективности работы школы, определение проблем, целей и задач на ближайший период			
1	Проведение административных контрольных работ и их анализ по степени сформированности ЗУН учащихся.	Сентябрь Декабрь Апрель	Завуч методист Вершинина Н.В.
2	Изучение некоторых аспектов деятельности учителей: -диагностика учителей по теории и методике; -диагностика работы учителя на конец учебного года; -диагностика профессиональной деятельности учителя; -диагностика работы молодого учителя;	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
3	Анкетирование учащихся по вопросам учебной и воспитательной работы школы.	Апрель	Завучи по УВР Черемнова Е.А. Байзакова С.К.
4	Проведение школьных олимпиад, интеллектуального марафона.	Октябрь	Завуч по УВР Байзакова С.К.
5	Экспертная оценка итогов учебного года.	Май	Администрация
6	Проведение конкурса «Учитель года».	Апрель	Завуч методист Вершинина Н.В.
7	Совершенствование содержания, форм, методов, средств обучения (открытые уроки, педучёба в творческих группах).	В течение года	Завуч методист Вершинина Н.В.
3.Создание необходимых условий для обеспечения внедрения Личностно ориентированных технологий			
1	Приобретение научно-методической литературы.	В течение года	Библиотекарь Салахутдинова Т.В.
2	Организация выставок методической литературы.	В течение года	Библиотекарь Салахутдинова Т.В.
3	Подборка методических материалов к проведению педсоветов.	В течение года	Администрация

4	Совершенствование материально-технической базы кабинетов.	В течение года	Директор Крашенинникова А.Ю.
5	Проведение практикумов для учителей школы по овладению компьютером.	В течение года	Учителя информатики

Обобщающий этап (2025 г.)

Мероприятия	Ожидаемые результаты
Оценка и анализ результатов	Обобщение опыта работы и рекомендации по продолжению работы в данном направлении.
Отчёты учителей	Рекомендации к созданию новой программы развития.
Выявление новых проблем, пути их решения	Администрация школы.

Управление реализацией Программы

Управлять ходом выполнения программы будет Совет школы, в обязанность которого входит: уточнение перечня программных мероприятий в течение одного года (при необходимости вносить коррективы), проведение мониторинга результатов реализации программных мероприятий, отчёт по реализации программы на основании разработанных критериев. Председатель Совета школы отчитывается на заседании итогового педагогического Совета о достигнутых результатах, финансовых затратах по программным мероприятиям и доводит план действий на следующий год. Контроль за выполнением Программы, администрация школы оставляет за собой:

- анализирует ход выполнения плана действий по реализации Программы и вносит предложения на педагогический совет по его коррекции; осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;
- осуществляет тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за деятельностью учителей и учащихся.

Функции управления	Содержание деятельности
Информационно-аналитическая	Формирование банка данных о передовом педагогическом опыте, новых исследованиях в области актуальных проблем педагогики, психологии, дидактики и т.д. научно-методического материала о состоянии работы в школе по созданию адаптивной модели.
Мотивационно-целевая	Определение целей совместно с педсоветом., методическом советом и т.д. по деятельности коллектива и отдельных преподавателей, направленной на реализацию Программы на каждом ее этапе.
Планово-прогностическая	Совместно с Советом школы прогнозирование деятельности коллектива, планирование организации и содержания деятельности коллектива.
Организационно-исполнительская	Организация выполнения учебного плана, программы, обобщение ППО, осуществление повышения квалификации преподавателей.

Контрольно-оценочная	Осуществление внутришкольного контроля и оценка состояния всех направлений учебно-воспитательного процесса в соответствии с Программой.
Регулятивно-коррекционная	Обеспечение поддержания системы учебно-воспитательного процесса в соответствии с Программой, устранение нежелательных отклонений в работе.